

Pôle Achats

Direction des Affaires financières
Université Toulouse Jean Jaurès
Courriel : achats@univ-tlse2.fr

Objet : demande de devis pour la réalisation de travaux préalables à l'installation d'équipements pour la plateforme d'innovation Couleur Design Matière (Pi-CDM).

Réf. : consultation 2026PSTXORD011

Madame, Monsieur,

Dans le cadre de l'évaluation de notre besoin et conformément à l'article R.2111-1 du Code de la commande publique, nous sollicitons votre entreprise afin d'obtenir une proposition commerciale pour la réalisation de travaux d'aménagement de locaux préalables à l'installation des équipements scientifiques.

Vous remerciant de l'intérêt porté à notre consultation, nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

Adresse du chantier : Université Toulouse Jean Jaurès – Institut Supérieur Couleur Image Design (ISCID) sis 116 Boulevard Montauriol, 82000 Montauban.

Visite obligatoire : une visite préalable de site est expressément requise avant tout chiffrage. Elle se tiendra à l'adresse sus indiquée le **13/07/2026 à 9h30**.

Nous vous invitons à prendre contact avec le Référent projet, M. Pierre de Cazals par mail à pierre.de-cazals@univ-tlse2.fr et au 06.81.26.31.89 afin de convenir d'un rendez-vous.

I. DESCRIPTION DES PRESTATIONS

Les travaux sont décomposés en trois lots distincts décrits comme ci-dessous.

Le plan de situation et les plans de détail sont joints en annexe.

Les cotations, les mesures et plans sont données à titre indicatif et doivent être vérifiés par les entreprises qui répondent à la consultation.

LOT 1 : PLATRERIE / PEINTURE

1. SALLE COLORITHEQUE (voir plan général et plan « zone 1 »)

Aménager la zone de stockage existante pour créer la zone labo photo identifiée :

- Découper une cloison pour créer une ouverture ;
- Poser des rails et poser un bloc porte ouvrant tirant gauche sur l'ouverture créée ;
- Le bloc-porte mis en œuvre sera identique à ceux existants ;
- Poser une cloison intérieure pour séparer l'espace photo créée de l'espace stockage.

2. SALLE COLORITHEQUE ZONE 1, 2 ET 3 (voir plan général et plan « zone 1 »)

Peindre la colorithèque en blanc mat (préparation + 2 couches) pour environ 75m².

3. SALLE MATERIAL'LAB (voir plan général et plan « zone 2 »)

Aménager la zone de cuisson :

- Diminuer la goulotte identifiée avec ses fils électriques ;
- Refermer la goulotte diminuée.
- Isoler deux murs adjacents en posant du placoplâtre BA 25 ignifugé en toute hauteur sur 180 cm de largeur autour du four.

LOT 2 : CHAUFFAGE / ISOLATION

1. SALLE COLORITHEQUE ZONE 1 (voir plan général et plan « zone 1 »)

Enlever le radiateur identifié, condamner l'arrivée électrique et boucher l'arrivée d'eau.

2. SALLE MATERIAL'LAB (voir plan général et plan « zone 2 »)

Aménager une zone d'extraction d'air sur la zone identifiée au plafond :

- Poser un raccordement de gaine galvanisée sur environ 10 mètres ;
- Poser une extraction mécanique à débit réglable type TROX ;
- Poser les raccordements coudés de la gaine galvanisée au four et après l'imposte vitrée ;
- Changer la vitre par une imposte pleine ;
- Intervention d'un bureau de contrôle requise en amont et aval.

LOT 3 : ELECTRICITE

1. SALLE COLORITHEQUE ZONE 2 (voir plan général et plan « zone 1 »)

- Déposer l'éclairage identifié ;
- Créer un éclairage au plafond respectivement dans l'espace stockage et dans l'espace labo photo ;
- Créer deux prises de courant dans l'espace labo photo à 1m20 du sol pour garantir leur disponibilité PMR et le passage d'une future table.
- Installation d'un bloc autonome d'éclairage de sécurité (BAES) dans la zone labo photo.

PIECES ANNEXES :

- Plan général de situation et de détail ;
- Plans « zone 1 » et « zone 2 ».

II. MODALITES DE REPONSE

1.1 Soumission par lot ou globale

Vous pouvez répondre à un ou plusieurs lots séparément.

Toutefois, si votre entreprise est en mesure de réaliser l'intégralité des prestations décrites dans les trois lots, vous avez la possibilité de déposer une offre globale couvrant les lots 1, 2 et 3. Dans ce cas, votre devis devra obligatoirement faire apparaître la décomposition du prix par lot, afin de permettre une comparaison objective des offres.

1.2 Contenu du devis

Votre proposition devra comporter :

- Une désignation précise de chaque prestation avec les quantités et unités correspondantes ;
- La décomposition du prix global et forfaitaire correspondant au montant total hors taxes (HT) pour chaque lot ;
- Le taux et le montant de TVA applicable ;
- Le montant total toutes taxes comprises (TTC) ;
- Le délai prévisionnel de réalisation, en précisant les éventuelles contraintes de phasage.

1.3 Date limite de réception des devis

Votre devis devra nous parvenir au plus tard le **17/08/2026 à 12h00** par courriel à l'adresse : achats@univ-tlse2.fr ou via la plateforme dématérialisée PLACE à l'adresse : <https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=2967123&orgAcronyme=f2h>.

III. PRECISIONS COMPLEMENTAIRES

La présente consultation ne constitue pas une procédure de mise en concurrence adaptée au sens du Code de la commande publique.

Elle vise exclusivement à recueillir des éléments de prix en vue de l'évaluation **préalable** du besoin. Nous nous réservons le droit de ne donner aucune suite à cette consultation ou de modifier son périmètre.

La réception de votre devis n'emporte aucun engagement ferme de commande de notre part.